

**Septième séance du conseil d'établissement  
Année scolaire 2022-2023**

Mercredi, 7 juin 2023  
à 17h00 à l'édifice Sainte-Catherine  
(5405, Boul. Marie-Victorin)

**PROCÈS-VERBAL**

Étaient présents : Chantal Dubreuil  
Vanessa Fortin  
Marie-Ève Longtin  
Erminia Merlo  
Isabelle Morin  
Amélie Robert  
Stéphane Thériault

Direction : Michel Chalifour

Secrétaire : Marylène Côté

Était absente : Michèle Lazure, présidente

**1. Questions du public**

Il n'y a pas de public pour cette rencontre

**2. Préambule**

**2.1 Accueil des membres**

C'est madame Isabelle Morin qui anime le conseil d'établissement en l'absence de madame Michèle Lazure, présidente.

**2.2 Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 17h45.

Proposé : Amélie Robert

Adopté : Stéphane Thériault

Résolution 22-23-30

**2.3 Insertion des affaires nouvelles et adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est proposé tel quel.

**3. Approbation du procès-verbal du 26 avril 2023 (*document joint*)**

Le procès-verbal du 26 avril dernier est proposé par Stéphane Thériault et adopté tel quel par Amélie Robert. Résolution 22-23-31

**4. Suivi au procès-verbal du 26 avril 2023**

Les cahiers de la compagnie KINÉISIS (mathématique, 5<sup>ème</sup> secondaire) ont été ajoutés à la liste des choix des manuels 23-24.

Proposé : Erminia Merlo

Appuyé : Chantal Dubreuil.

Résolution 22-23-32

## 5. Règles de conduite 2023-2024 (*document joint*)

Engagement, ouverture et collaboration sont les nouvelles valeurs de notre Centre qui seront indiquées dans le CODE DE VIE 23-24.

Une petite précision a été ajoutée dans la section **Rendement**, la voici : Suite à une absence à un examen. L'élève devra rencontrer son enseignant avant de reprendre les cours réguliers.

Proposé : Amélie Robert  
Appuyé : Stéphane Thériault.  
Résolution 22-23-33

## 6. Projet éducatif (*document joint*)

Monsieur Chalifour fait un retour sur le Projet éducatif 2023-2027 qui a été présenté le 26 avril lors du Conseil d'établissement.

À noter que le Projet éducatif a été adopté par tout le personnel le 12 mai dernier.

Les élèves qui arrivent du secteur jeune ont souvent une idée préconçue erronée du secteur adulte. Ils sont persuadés que ce changement scolaire s'effectuera facilement et sans embuche. Cependant, les statistiques démontrent le contraire. En fait, le taux d'abandons à l'intérieur du premier mois de fréquentation est très élevé dans ces différents sigles : FRA 3101, FRA 4101, MAT 3051 et MAT 4151. Encourager la persévérance scolaire doit toujours être mis de l'avant et ce, en tout temps.

De plus, tous les élèves doivent bénéficier d'un accueil de qualité tout au long de l'année scolaire. Si l'élève se sent pleinement accompagné, adéquatement informé et chaleureusement entouré ceci contribuera grandement à créer et à consolider un sentiment d'appartenance envers le Centre.

Proposé : Erminia Merlo  
Secondé : Chantal Dubreuil.  
Résolution : 22-23-34

## 7. Budget annuel du centre 2023-2024

### 7.1 Budget initial prévisionnel 2023-2024 (*document joint*)

Monsieur Chalifour présente les documents qui s'intitulent (Budget, Fonctionnement et Investissement, Centre de formation générale aux adultes des Grandes-Seigneuries) ainsi que le document (Mesures pour la formation générale aux adultes : résumé des allocations 2023-2024).

- D'ici la fin de l'année, aucun déficit n'est à prévoir.
- À noter qu'il y aura un surplus dans le budget étant donné que nous n'avons pas été mesure d'engager un psychoéducateur.
- Lorsque le budget prévisionnel a été fait, on nous allouait 43 enseignants. Malheureusement, lorsque nous avons reçu les balises gouvernementales nous sommes passé de 43 enseignants à 38 enseignants. Présentement, plus de la moitié de la clientèle provient de la Francisation. Alors, c'est évident que ce n'est pas l'endroit où faire des coupures. Actuellement, un gros travail est fait afin de minimiser l'impact et pour maximiser les mesures.

Proposé : Amélie Robert  
Secondé : Marie-Ève Longtin  
Résolution : 22-23-35

## 8. Prévisions organisationnelles 2023-2024 (*document joint*)

Monsieur Chalifour présente le document qui s'intitule (Organisation prévisionnelle CFGA, Année scolaire 2023-2024). À noter que l'Édifce Saint-Rémi est disponible sur le site de Francisation Québec. Nous allons nous ajuster en temps et lieu si la demande est au rendez-vous.

## 9. Nouvelles du centre CFGADGS

### 9.1 Activités :

- L'activité de fin d'année à La Prairie a eu lieu la semaine dernière. 23 élèves ont pris part aux festivités.
- À l'édifice Léon-Bloy, un petit diner festif aura lieu le 8 juin prochain.
- Les élèves qui fréquentent les installations à Châteauguay (FGA et Francisation) iront au Centre nautique le 15 juin.
- Marie-Ève Demers organise une petite escapade à Coaticook avec 4 élèves de sa classe (du 27 au 28 juin).
- Les élèves de la classe de Marie-Ève Longtin iront à Walt Disney en septembre prochain. Initialement le voyage était prévu pour le mois d'avril.
- Les élèves de la classe de madame Amy Bockus iront à Bruxelles du 5 au 9 octobre.

## 10. Organisation du conseil d'établissement 2023-2024

Michel remercie tous les membres de leur remarquable implication tout au long de l'année. Il mentionne également que l'idéal serait d'avoir un deuxième organisme l'an prochain. Le Sapsir avait été envisagé, mais malheureusement cela ne pourra pas fonctionner. De plus, cela serait très intéressant d'avoir un représentant de la Francisation (enseignant et ou élève). À noter que toutes les suggestions sont les bienvenues!

## 11. Autres points :

Rien à signaler.

## 12. Levée de la séance :

La levée de l'assemblée est proposée par Erminia Merlo et appuyée par Vanessa Fortin à 18h43.  
Résolution : 22-23-36

  
Isabelle Morin, Vice-présidente

  
Michel Chalifour, directeur