



CENTRE DE FORMATION
GÉNÉRALE AUX ADULTES
DES GRANDES-SEIGNEURIES

RAPPORT ANNUEL DE GESTION

2024-2025



Centre de formation générale aux adultes des Grandes-Seigneuries
25, rue d'Abbotsford, Châteauguay (Québec) J6J 1K3
Téléphone : 514 380-8899, poste 4871
Site Web : <https://cfgadgs.cssdgs.gouv.qc.ca/> courriel : fga.chateauguay@cssdgs.gouv.qc.ca

Centre de services
scolaire des
Grandes-Seigneuries

Québec



« L'éducation ne
change pas le
monde. Elle
change les
personnes qui vont
changer le
monde. »

— Paulo Freire

Mme Isabelle Morin
Présidente

Centre de
formation
générale aux
adultes des
Grandes-
Seigneuries

enthousiasme
que je vous
présente le
rapport annuel

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

C'est avec plaisir que je vous présente le rapport annuel 2024-2025 du Centre de formation générale aux adultes des Grandes-Seigneuries.

Comme à l'habitude, le personnel du Centre s'est engagé afin de soutenir et de maximiser la réussite éducative et sociale de nos élèves tout en restant agile face aux changements.

Tout au long de l'année, le personnel du Centre s'est mobilisé avec rigueur et bienveillance pour soutenir la réussite éducative et sociale de nos élèves. Leur capacité à s'adapter aux changements et à répondre aux besoins variés de notre clientèle témoigne d'un engagement remarquable. De plus, les projets mis en place témoignent de l'importance des milieux communautaires dans l'accomplissement et la mise en œuvre de notre projet éducatif.

Plusieurs élèves ont franchi une étape importante de leur parcours, se dirigeant vers la formation professionnelle, les études collégiales ou le marché du travail. D'autres poursuivront leur cheminement avec nous l'an prochain, portés par leur détermination.

Je tiens à saluer la persévérance de tous nos élèves. Leur courage et leur résilience sont une source d'inspiration pour nous tous.

Les séances du conseil d'établissement se sont déroulées dans un climat d'écoute, de respect et de collaboration. Nos rencontres favorisaient des échanges riches et constructifs.

Je remercie chaleureusement tous les membres du conseil pour leur implication et leur contribution essentielle à la vie démocratique de notre centre.

« L'éducation est
l'arme la plus
puissante qu'on
puisse utiliser pour
changer le monde. »
— Nelson Mandela

Monsieur Michel Chalifour
Directeur
Centre de
formation
générale aux
adultes des
Grandes-
Seigneuries

MESSAGE DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

Le présent rapport annuel vise à vous présenter les principaux sujets abordés lors des rencontres du conseil d'établissement, conformément à la Loi sur l'instruction publique. Il met également en lumière les faits saillants de l'année scolaire 2024-2025.

Tout au long de l'année, le personnel du Centre de formation générale aux adultes a poursuivi son engagement envers la réussite éducative et personnelle de nos élèves. Chaque membre de l'équipe a contribué activement à soutenir les parcours variés de nos étudiants, en gardant le cap sur leurs objectifs de vie.

Nous poursuivons notre projet éducatif, guidé par nos valeurs : persévérance, collaboration et engagement. Ces principes orientent nos actions et nourrissent notre vision commune.

En 2024-2025, notre centre a accueilli plus de 1277 élèves répartis dans cinq établissements, dont 663 femmes et 554 hommes. Fait notable, 41 % de nos élèves étaient âgés de 19 ans et moins. Parmi nos étudiants, 294 ont suivi leur formation à distance assistée, démontrant la diversité des modes d'apprentissage offerts.

Malgré les annonces et changements vécus, nous avons accueilli 402 étudiants en francisation. Cela représente plus de 31 % de notre clientèle totale.

Le centre accueille également des groupes en insertion sociale (IS), un plateau de travail, une classe TSA-adulte, ainsi qu'une classe en insertion socioprofessionnelle en partenariat avec le SDEM-SEMO. Ces initiatives permettent aux participants de poursuivre leur cheminement éducatif tout en développant des compétences liées à l'alimentation, à l'entretien ménager et au service à la clientèle.

En conclusion, je tiens à exprimer ma fierté face au travail accompli cette année. Merci à tous les membres du personnel pour leur dévouement, et à nos élèves pour leur engagement et leur résilience. Ensemble, nous bâtissons un milieu d'apprentissage inclusif, stimulant et porteur d'avenir.

TABLE DES MATIÈRES

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT.....	5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	6
2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	7
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement	8
2.2 Activités réalisées et décisions prises.....	9
2.3 Résultats obtenus	13
ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL	15

1

PRÉSENTATION DU CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT

1.1
LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nom et prénom	Poste occupé	Durée écoulée du mandat
Madame Isabelle Morin	Représentante des entreprises de la région et présidente	1
Madame Michèle Lazure	Représentante des entreprises de la région	1
Madame Karina Leduc	Représentante des entreprises de la région	2
Monsieur Stéphane Thériault	Personnel scolaire (soutien)	1
Madame Marielle De Chalendar	Personnel scolaire (enseignante)	1
Madame Chantal Dubreuil	Personnel scolaire (enseignante)	2
Madame Chantale Martin	Personnel scolaire (enseignante)	1
Madame Amélie Robert	Personnel scolaire (professionnelle)	1

2

BILAN DES ACTIVITÉS DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1
CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date (Jour-mois-année)	Type de séance (préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
Mercredi 25 septembre 2024	Ordinaire
Mercredi 23 octobre 2024	Annulée
Mercredi 27 novembre 2024	Ordinaire
Mercredi 29 janvier 2025	Ordinaire
Mercredi 26 mars 2025	Ordinaire
Mercredi 30 avril 2025	Annulée
Mercredi 4 juin 2025	Ordinaire

2.2

ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateur, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	Tout au long de l'année	Présentation/consultation/ informations	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Septembre 2024	Adoption	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité	Septembre 2024	Adoption	
Approbation des contributions financières exigées	Juin 2024		
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe			Ne s'applique pas
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Ne s'applique pas

¹D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateur, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)			Ne s'applique pas
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			Ne s'applique pas
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Novembre 2024	Présentation du rapport annuel	
Transmission de documents à l'intention des parents	Tout au long de l'année		
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	Janvier 2025	Adoption	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Remis à septembre 2025		
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études			Ne s'applique pas

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateur, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			Ne s'applique pas
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Juin 2025	Approbation	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors horaire ou hors école)	Tout au long de l'année		
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers			Ne s'applique pas
Consultation des parents	Au besoin		
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Au besoin		
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	Septembre 2024	Présentation	
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			Ne s'applique pas

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateur, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Janvier 2025	Adoption	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Au besoin		
Adoption du budget annuel de l'établissement	Janvier 2025 Juin 2025	Adoption révisée Adoption initiale	
Autres activités réalisées (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)			
Projet Évolution – EVR 5002	Janvier 2025	Consultation et mise en œuvre	
ISP – Personnes immigrantes	avril 2025	Consultation et mise en œuvre	

2.3 RÉSULTATS OBTENUS



Collaboration

 Observation

Objectif du PEVR	Orientation du PÉ	Objectifs	Indicateurs	Portrait de départ	Cible	2024-2025
Agir efficacement auprès des élèves à risque en améliorant le développement de leurs compétences scolaires tout au long de leur parcours	Encourager la persévérance scolaire	Augmenter la rétention et la fréquentation (FBC-FBD)	Taux de rétention (plus d'un mois)	Nous ne sommes pas en mesure de compiler le taux de rétention (plus d'un mois) avec les outils actuels	FBC : 27 % FBD : 48 %	FBC : 34 % FBD : 35 %
			Taux d'absentéisme	FBC : 29 % FBD : 51 %		
			Nombre d'élèves et nombre d'heures vers la réussite du premier sigle Fran 3101 Fran 4101 Mat 3051 Mat 4151	36 élèves : 55,75 h 36 élèves : 63,34 h 23 élèves : 70,83 h 32 élèves : 127,26 h		

Explication de l'écart :

FBD : Le taux d'absentéisme de nos étudiants demeure à travailler. Nous observons cependant une grande amélioration chez nos élèves en FBD. Nous en étions à l'an deux de nos activités d'accueils sur 3 semaines afin de bien informer nos étudiants de la réalité du secteur adultes et mieux prendre le temps de les accueillir. Ceci a eu un impact global.

FBC : Nous avons observé une diminution importante des étudiants au présecondaire et alphabétisation. Nous avons dû fermer un groupe en fin d'année à Châteauguay.

La réussite du premier sigle en français demeure satisfaisante (FRAN 3101). Le premier sigle en mathématique est plus problématique. Nous observons une augmentation du nombre d'élèves qui fréquentent le Centre en général ainsi qu'une augmentation du temps nécessaire pour compléter les sigles. La clientèle qui fréquente nos édifices est de plus en plus jeune (16 à 19 ans). Celle-ci a augmenté et compte plus de 60 % de notre clientèle en présentiel.

Nos prochains pas :

Poursuivre les accueils personnalisés pour tous les élèves

Poursuivre la mise en place d'ateliers d'accompagnement en mathématique

Assurer le bien-être des élèves en déployant un plan d'action concerté dans chaque établissement	Développer un milieu de vie qui favorise l'engagement scolaire	Augmenter le nombre d'activités extracurriculaire proposées	Nombre d'activités offertes par le centre (culturelles, sportives, etc.)	Une variété d'activités est offerte dans les édifices. Une moyenne de 5/mois	5 activités/mois selon les besoins	5 activités/mois minimum sont offertes
--	--	---	--	--	------------------------------------	--

Explication de l'écart :

Selon les édifices et les services, une grande variété d'activités sont offertes tant lors de l'accueil qu'en cours de scolarisation.

Nos prochains pas :

Faire un sondage pour vérifier l'intérêt des étudiants

Augmenter la diplomation et la qualification des élèves	Accompagner l'adulte en formation dans l'atteinte de son objectif à la FGA	Augmenter le nombre d'élèves qui réussissent avec la mention « objectif atteint »	Taux (nombre) d'adultes en formation qui quittent avec la mention « objectif atteint » FBD : FBC : FIS : SEMO : Francisation :	FBD : 26 %, 83 élèves sur 324 FBC : 21,82 %, 36 élèves sur 165 FIS : 0 %, 0 élève sur 8 SEMO : 100 %, 11 élèves sur 11 Franci : 81,45 % 101 élèves sur 124 ont réussi l'examen du niveau 4		FBD : 33 %, 125 élèves sur 377 FBC : 37 %, 60 élèves sur 164 FIS : 16 %, 8 élèves sur 51 SEMO : 83 %, 10 élèves sur 12 Franc : 77 %, 86 élèves sur 111
---	--	---	---	--	--	--

Explication de l'écart :

De beaux résultats sont en place en lien avec les objectifs personnels de nos étudiants. Nous avons porté une attention particulière à l'accompagnement de nos étudiants afin de bien les accompagner et orienté vers des objectifs réalistes et à leur portée. Les rencontres de suivi des étudiants (responsable de suivi et rencontres multi) sont des conditions gagnantes dans l'accompagnement.

Nos prochains pas :

Poursuivre les rencontres individuelles des élèves par les conseillers en orientation

3

ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL

Nommer les annexes, s’il y a, et
les ajouter au .pdf du document qui
sera final, par exemple, le projet
éducatif de l’école, le plan de lutte
à l’intimidation et à la violence, etc.